




APROB:  
PRIMAR,  
  
Victor CHIRILOAIE



## REFERAT

Subsemnata DAUD Elena, având funcția de secretar general al Comunei Oancea județul Galați, ținând cont de faptul că începând cu data de 28 martie 2022, a fost angajată dna Raileanu Zinaida în funcția publică de execuție, consilier, grad profesional asistent, în Compartimentul financiar contabil, impozite și taxe al Aparatului Primarului comunei Oancea.

Ținând cont de prevederile:

- art.6, art.8 al.(3) lit.a) și art.9 – 11 și 11<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr.119/1999 (\*\*republicată\*\*) privind auditul public intern și controlul financiar preventiv cu modificările și completările ulterioare, este stipulat că: "*Persoana care exercită controlul financiar preventiv propriu nu trebuie să fie implicată, prin sarcinile de serviciu, în efectuarea operațiunii supuse controlului financiar preventiv propriu*".

Astfel dna Raileanu Zinaida se află în imposibilitatea exercitării acestei atribuții.

Având în vedere prevederile:

- Ordinului ministrului finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

- Ordinului nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

- art.15 din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

- Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare;

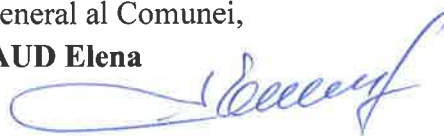
- Legii nr.500/2002, privind finanțele publice, republicata, cu modificările și completările ulterioare și

având în vedere pregătirea profesională și experiența dnei Matcaș Diana în domeniul financiar-economic, fiind absolventa Universității de Stat "B.P.Hasdeu", Facultatea de Economie, Inginerie și Științe Aplicate, specialitatea Business și Administrare, orașul Cahul și Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Facultatea Transfrontalieră, specialitatea Afaceri Internaționale, orașul Cahul,

### Propun:

Emiterea unei dispoziții privind desemnarea domnișoare Matcaș Diana responsabilă de exercitarea controlului financiar preventiv cu viza control financiar preventiv, a unei persoane care va exercita controlul financiar preventiv propriu la nivelul Primăriei Comunei Oancea județul Galați.

Întocmit,  
Secretar General al Comunei,  
DAUD Elena





**DISPOZITIA nr. 68**  
**din 26 aprilie 2022**

**privind desemnarea d-rei Matcaș Diana,**  
**pentru a exercita controlul financiar preventiv.**

*Chiriloaie Victor, primarul comunei Oancea, județul Galați validat prin sentința civilă nr.406/2016;*

**Având în vedere prevederile:**

- referatul secretarului general al comunei Oancea jud.Galați nr. Nr. 1138 din 21 aprilie 2022;
- art.6, art.8 al.(3) lit.a) și art.9 – 11 și 11<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr.119/1999 din 31 august 1999 \*\*\* Republicată privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv,
- Ordinului ministrului finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Ordinului nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art.15 din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- art.24 al.(1 - 3) Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.500/2002, privind finanțele publice, republicata, cu modificările și completările ulterioare,
- art.120 al.(1) și art.121 al.(1 și 2) din Constituția României, republicată;
- art.3 art.4 și art.6 §1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- art.7 al.(2) din Codul civil;
- art.21, art.29 și art.30 din Legea cadru a descentralizării nr.195/2006;

- art.2 al.(3) din HCL nr.2 din 01 februarie 2022 privind stabilirea salariilor brute pentru funcționarii publici, personalul contractual din aparatul de specialitate al Primarului comunei Oancea și din serviciul public al Consiliului Local al comunei Oancea,

În conformitate cu prevederile art.196 al.(1) lit.b) și ale art.199 al.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

### ***DISPUN:***

**Art.1** Se desemnează dra MATCAȘ Diana având funcția de consilier, Compartimentul financiar-contabil, taxe și impozite în cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Oancea, începând cu data prezentei, pentru a exercita controlul financiar preventiv propriu și va beneficia de un spor lunar de 10 % aplicat la salariul de bază brut conform prevederilor legale.

**Art.2** Fac obiectul controlului financiar preventiv proiectele de operațiuni care vizează, în principal:

- a) angajamente legale și credite bugetare sau credite de angajament, după caz;
- b) deschiderea și repartizarea de credite bugetare;
- c) modificarea repartizării pe trimestre și pe subdiviziuni ale clasificăției bugetare a creditelor aprobate, inclusiv prin virări de credite;
- d) ordonanțarea cheltuielilor;
- e) efectuarea de încasări în numerar;
- f) constituirea veniturilor publice, în privința autorizării și a stabilirii titlurilor de încasare;
- g) reducerea, eșalonarea sau anularea titlurilor de încasare;
- h) constituirea resurselor proprii ale bugetului Uniunii Europene, reprezentând contribuția viitoare a României la acest organism;
- i) recuperarea sumelor avansate și care ulterior au devenit necuvenite;
- j) vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale;
- k) concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale;
- l) alte tipuri de operațiuni, stabilite prin ordin al ministrului finanțelor publice.

**Art.3** Operațiunile supuse controlului financiar preventiv se regăsesc în anexa 1 la prezenta dispoziție.

**Art.4** Domnișoara Matcaș Diana, răspunde solitar de legalitatea și eficiența operațiunilor cuprinse în domeniile prezentate la viză și informează periodic primarul asupra deficiențelor privind întocmirea și prezentarea acestor documente.

**Art.5** Se acordă viză de control financiar preventiv propriu, pentru proiectele de operațiuni prezentate și însoțite de documente justificative corespunzătoare, certificate în privința realității și legalității prin semnătura conducătorului compartimentului de specialitate care inițiază operațiunea respectivă.

**Art.6** Se obligă dra Matcaș Diana să înregistreze toate documentele care au fost supuse controlului formal, în Registrul privind operațiunile prezentate la viza de control financiar preventiv și efectuează verificarea operațiunii din punct de vedere al legalității și după caz al încadrării în limitele și destinația creditelor bugetare și/sau angajament.

**Art.7** Se stabilesc următoarele termenele de verificare a documentelor și acordarea vizei de către persoana împuternicită să exercite controlul financiar preventiv propriu:

- 3 zile de la primire pentru contractele civile, comerciale, economice;
- 3 zile pentru facturi.

**Art.8** Dacă în urma controlului se constată că cel puțin un element de fond cuprins în lista de verificare nu este îndeplinit, în esență, operațiunea nu întrunește condițiile de legalitate, regularitate și, după caz, de încadrare în limitele și destinația creditelor bugetare și/sau de angajamente, dra Matcaș D., va refuza motivat, în scris, acordarea vizei de control financiar preventiv consemnând acest fapt în Registrul privind operațiunile prezentate la viza de control și va anexa lista de verificate, cu indicarea elementului din listă a cărui nu este/sunt îndeplinite și va aduce la cunoștința primarului.

**Art.5** Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către dra Matcaș Diana, iar comunicarea către compartimentul financiar contabil și Instituției Prefectului va fi asigurată de secretar Daud Elena.

PRIMAR,



**Victor CHIRILOAIE**



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general

**Elena DAUD**

*Au luat cunoștință*  
*26.04.2022*  
*Matcaș*