



HOTĂRÂREA

Nr.10 din 25 martie 2026

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol la nivelul UAT Comuna Oancea în anul 2025

Inițiator: Victor CHIRILOAIE, primar comuna Oancea, județul Galați;

Numărul și data depunerii: Nr.8 din 12 februarie 2026

Consiliul Local al Comunei Oancea, constituit în baza Ordinului Prefectului Județului Galați nr.722 din 25 octombrie 2024, întrunit în ședința ordinară din 25 martie 2026,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Oancea Nr.388 din 12 februarie 2026;
- raportul Compartimentului Agricol, Cadastru, Patrimoniu și Urbanism Nr. 386 din 12 februarie 2026;
- Avizul comisiei de specialitate nr.3 din 23 martie 2026
- prevederile art. 7 alin. (4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 aprobate prin Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020;
- prevederile Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. k) și art. 139 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se ia act de raportul privind stadiul înscrierii datelor în registrul agricol la nivelul UAT Comuna Oancea.

Art.2 Pentru eficientizarea activității de completare și actualizare a registrului agricol se stabilesc următoarele măsuri:

- a) informarea cetățenilor privind obligația declarării datelor pentru registrul agricol;
- b) verificarea periodică a concordanței dintre datele din registrul agricol și situația din teren;
- c) actualizarea permanentă a datelor privind terenurile, animalele și construcțiile;
- d) colaborarea permanentă cu compartimentele taxe și impozite și urbanism pentru corelarea evidențelor;
- e) efectuarea de verificări în teren pentru identificarea eventualelor neconcordanțe.

Art.3 Primarul comunei Oancea, prin compartimentul registrul agricol, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 Prezenta hotărâre, prin grija Secretarului General se comunică: Instituției Prefectului – Județul Galați, Primarului comunei Oancea, Compartimentului registrul agricol și se aduce la cunoștință publică.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,
Consilier,
LAZĂR Marina



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General UAT comuna Oancea
Elena DAUD

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA OANCEA
PRIMAR

Jud. Galați, Com. Oancea,
Str. Națională nr. 126
www.primariaoancea.ro
primariaoancea@yahoo.com



Nr. 388 din 12 februarie 2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol la nivelul UAT Comuna Oancea în anul 2025

Având în vedere prevederile art. 7 alin. (4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020, potrivit cărora trimestrial, în ședința Consiliului Local, prin grija primarului, se analizează stadiul înscrierii datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, se impune analizarea situației actuale a registrului agricol la nivelul unității administrativ-teritoriale.

Registrul agricol reprezintă documentul oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind gospodăriile populației, terenurile, animalele, construcțiile, utilajele agricole și alte elemente necesare pentru stabilirea politicilor agricole, fiscale și sociale la nivel local.

La nivelul UAT Comuna Oancea registrul agricol este organizat și gestionat în format electronic, iar activitatea de completare și actualizare a acestuia este realizată de către compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

În vederea respectării obligațiilor legale și pentru asigurarea unei evidențe corecte și actualizate a datelor din registrul agricol, a fost întocmit raportul compartimentului de specialitate privind stadiul înscrierii datelor în registrul agricol.

Având în vedere cele expuse, propun Consiliului Local Oancea aprobarea proiectului de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor necesare pentru eficientizarea acestei activități.

PRIMAR,
Victor CHIRILOAIE

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA OANCEA
PRIMAR

Jud. Galați, Com. Oancea,
Str. Națională nr. 126
www.primariaoancea.ro
primariaoancea@yahoo.com



Nr. 387 din 12 februarie 2026

APROB: 
PRIMAR,
Victor CHIRILOAIE



REFERAT DE SPECIALITATE

privind proiectul de hotărâre referitor la analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol la nivelul UAT Comuna Oancea în anul 2025

Subsemnatul, Secretar General al Comunei Oancea, analizând proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol la nivelul UAT Comuna Oancea în anul 2025, însoțit de referatul de aprobare al primarului și de raportul de specialitate al compartimentului de resort, formulez prezentul referat de specialitate, în conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019.

Registrul agricol reprezintă documentul oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind gospodăriile populației, terenurile deținute, animalele, construcțiile și alte bunuri agricole, constituind baza de date esențială pentru:

- stabilirea impozitelor și taxelor locale;
- accesarea subvențiilor agricole;
- întocmirea statisticilor agricole;
- fundamentarea politicilor publice locale.

Potrivit prevederilor OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, autoritățile administrației publice locale au obligația organizării, completării, actualizării și ținerii la zi a registrului agricol.

Proiectul de hotărâre are la bază următoarele prevederi legale:

- OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 alin. (4) din Normele tehnice aprobate prin Ordinul nr.25/1382/37/1642/14297/746/20/2020, care prevăd obligația analizării periodice a stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol;
- art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. k) din OUG nr. 57/2019, privind atribuțiile consiliului local în domeniul administrării domeniului public și privat și al dezvoltării economico-sociale;
- art. 139 alin. (1) din același act normativ, referitor la adoptarea hotărârilor consiliului local.

Din analiza conținutului proiectului de hotărâre rezultă că acesta respectă competențele legale ale Consiliului Local, are ca obiect luarea la cunoștință a situației

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA OANCEA
PRIMAR

Jud. Galați, Com. Oancea,
Str. Națională nr. 126
www.primarioancea.ro
primarioancea@yahoo.com



Nr. 386 din 12 februarie 2026

**RAPORT DE ACTIVITATE
pentru anul 2025**

Având în vedere prevederile art. 7 alin. (4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020, potrivit cărora trimestrial, în ședința Consiliului Local, prin grija primarului, se analizează stadiul înscrierii datelor în registrul agricol și se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, Compartimentul Registrul Agricol prezintă următoarea situație:

În vederea aplicării dispozițiilor legale sus-invocate, la nivelul compartimentului de specialitate s-a realizat o verificare a activităților specifice organizării și funcționării registrului agricol, în raport de rolul și importanța acestui document oficial de evidență primară.

La nivelul UAT Comuna Oancea registrul agricol este organizat și gestionat în **format electronic**.

În evidențele registrului agricol sunt înscrise **1198 poziții**, structurate astfel:

Registrul Agricol tip I – persoane fizice cu domiciliul în localitate

- comuna Oancea – 500 poziții
- sat Slobozia-Oancea – 100 poziții

Registrul Agricol tip II – persoane fizice cu domiciliul în alte localități

- 532 poziții

Registrul Agricol tip III – persoane juridice cu sediul în localitate

- 37 poziții

Registrul Agricol tip IV – persoane juridice cu sediul în alte localități

- 29 poziții

Situația statistică a terenurilor la nivelul comunei Oancea, este următoarea:

Terenuri agricole total : 4296 ha, *din care* : - teren arabil - 3233 ha;

- pășune - 860 ha ;

- vii - 202 ha;

- livezi - 1 ha;

Terenuri neagricole total : 929 ha, *din care* : - păduri - 125 ha;

- teren cu ape și stuf - 461 ha ;

- căi de comunicații - 114 ha;

- terenuri ocupate de construcții - 136 ha;

- terenuri degradate și neproductive - 93 ha;

Total general suprafață administrativă: 5225 ha.

În 2025, s-au mai actualizat încă 42 de poziții, ceea ce reprezintă un procentaj de 92% la zi, din totalul de 1198 de poziții.

Pentru asigurarea conformității datelor, au fost efectuate un număr de 6 de verificări pe teren. În urma acestora, s-au constatat 2 clădiri construite nedecarate, neconcordanțe la suprafețele cultivate cât și efective de animale. Ca urmare, au fost operate corecții în registrul electronic pentru a reflecta situația reală identificată la fața locului.

Principala activitate a compartimentului a fost bazată pe următoarele: actualizarea datelor din registrul agricol, completarea și ținerea la zi a registrului agricol pe baza declarațiilor cetățenilor, eliberarea de documente și adeverințelor cu informații existente în evidențele registrului agricol, precum și centralizarea datelor pentru raportări statistice.

Solicitările cetățenilor privind înregistrarea documentelor sau modificarea informațiilor din registrul agricol sunt preluate, verificate și operate zilnic în baza de date în sistem electronic.

În anul 2025, în cadrul compartimentului Registrul Agricol au fost înregistrate un număr de 2161 cereri ale cetățenilor și peste 1000 de operațiuni în registrul agricol, ceea ce a presupus completarea și actualizarea registrului agricol cu informații în urma dezbaterii moștenirii, cumpărării sau vânzării unor suprafețe de teren, cărți funciare, informații privind construcțiile de locuit, și alte construcții autorizate de construire, certificate de urbanism, certificate de nomenclator stradal,

În perioada analizată au fost eliberate:

- 2036 adeverințe din registrul agricol pentru diferite instituții, cum ar fi: notariat, carte funciară, școli, cantina de ajutor social, dosarul de ajutor social, cărți de identitate etc.,
- 40 adeverințe APIA ceea ce a însemnat dialog cu fiecare persoană în parte;
- 9 atestate de producător și carnete de comercializare.

În același context Compartimentul Registrul agricol a gestionat desfășurat activități privind circulația juridică a terenurilor prin completarea a 16 dosare privind vânzarea terenurilor agricole situate în extravilan, ceea ce înseamnă consiliere pentru vânzători și completarea proceselor verbale privind primirea ofertei de vânzare, iar ulterior – afișarea ofertei pe site-ul primăriei și la avizierul primăriei, cu notificarea tuturor preemtorilor, urmată de corespondența cu Direcția Agricolă Județeană Galați și întocmirea proceselor-verbale de finalizare a procedurilor.

De asemenea, au fost înregistrate 60 contracte de arendare și acte adiționale.

O altă activitate periodică și importantă a fost centralizarea datelor din registrul agricol — ceea ce presupune raportări statistice anuale, trimestriale și semestriale, prin completarea formularelor (transmise de diverse instituții) cu informațiile centralizate pe total localitate, transmise către instituțiile competente.

Probleme identificate

În procesul de completare și actualizare a registrului agricol au fost identificate următoarele situații:

- unele gospodării nu declară în termen modificările intervenite;
- existența unor diferențe între datele din registrul agricol și situația din teren;
- lipsa documentelor cadastrale pentru unele terenuri.

Măsuri propuse pentru eficientizarea activității

Pentru îmbunătățirea activității privind completarea registrului agricol se propun următoarele măsuri:

- informarea populației cu privire la obligația declarării datelor în registrul agricol;
- verificarea periodică a datelor prin deplasări în teren;
- colaborarea permanentă cu compartimentele taxe și impozite și urbanism;
- actualizarea permanentă a bazei de date electronice.

Întocmit,
Compartimentul Agricol, Cadastru, Patrimoniu și Urbanism
POSTELNICU Radu

