



**HOTĂRÂRE nr. 13
din 25 martie 2026**

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Oancea județul Galați

Inițiator: Victor CHIRILOAIE, primar comuna Oancea, județul Galați;
Numărul și data depunerii: Nr.11 din 17 martie 2026

Consiliul Local al Comunei Oancea, constituit în baza Ordinului Prefectului Județului Galați nr.722 din 25 octombrie 2024, întrunit în ședința ordinară din 25 martie 2026,

Luând act de:

- Referatul de aprobare al primarului nr.681 din 17 martie 2026;
- Raportul de specialitate al compartimentului resurse umane și relații cu publicul nr.680 din 17 martie 2026;
- adresa Instituției Prefectului Județul Galați nr.2491 din 16 martie 2026;
- Proces – verbal din 18 martie 2026 al SCOR privind consultarea în privința proiectului Hotărârii Consiliului Local privind reorganizarea instituției, în conformitate cu prevederile art. X și XL din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026;
- Avizul comisiei de specialitate ale Consiliului Local nr.1 din 23 martie 2026;

În conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de Urgență nr. 7 din 24 februarie 2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) și art. 139 alin. (1) din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local Oancea,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă organigrama aparatului de specialitate al primarului comunei Oancea conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Oancea, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Numărul total de posturi din cadrul aparatului de specialitate al primarului este de 8 posturi, în limita numărului maxim de posturi stabilit potrivit legislației în vigoare.

Art.4 Primarul comunei Oancea prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului – Județul Galați, Primarului comunei Oancea, Compartimentului resurse umane și se aduce la cunoștință publică potrivit legii.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,
CONSILIER,
LAZĂR Marina



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General UAT comuna Oancea
Elena DAUD

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA OANCEA
PRIMAR

Jud. Galați, Com. Oancea,
Str. Națională nr. 126
www.primarioancea.ro
primarioancea@yahoo.com
nr.681 din 17 martie 2026



REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Oancea județul Galați

Având în vedere necesitatea organizării eficiente a aparatului de specialitate al primarului și asigurarea funcționării corespunzătoare a serviciilor publice la nivelul unității administrativ-teritoriale, se impune aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului.

Potrivit prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c) din OUG nr. 57/2019, consiliul local exercită atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului.

De asemenea, conform modificărilor aduse prin OUG nr. 7/2026, structura organizatorică și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului trebuie stabilite prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea numărului maxim de posturi stabilit potrivit legislației în vigoare.

Organigrama și statul de funcții propuse au fost elaborate ținând cont de:

- necesitatea asigurării desfășurării activităților administrative la nivelul primăriei;
- volumul de activitate al compartimentelor;
- specificul unității administrativ-teritoriale;
- respectarea numărului maxim de posturi prevăzut de legislația în vigoare și adresa Instituției Prefectului Județului Galați nr. 2491 din 16 martie 2026.

Prin adoptarea prezentei hotărâri se urmărește organizarea eficientă a aparatului de specialitate al primarului, în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de lege și a asigurării unui serviciu public de calitate pentru cetățeni.

Față de cele prezentate, **propun** spre dezbatere și aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Oancea.

PRIMAR,
Victor CHIRILOAIE





APROB:

PRIMAR,

Victor CHIRILOAIE

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Oancea

Compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului a analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului.

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c) din OUG nr. 57/2019 și adresa Instituției Prefectului Județul Galați nr.2491 din 16 martie 2026, consiliul local aprobă, în condițiile legii, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului.

Structura organizatorică propusă a fost elaborată cu respectarea prevederilor legislației în vigoare și ținând cont de:

- necesitatea asigurării funcționării compartimentelor din cadrul primăriei;
- specificul activităților desfășurate la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- volumul de activitate al personalului;
- respectarea numărului maxim de posturi stabilit potrivit legii.

Așadar, potrivit prevederilor art. XL al. 7 lit. a, reducerea cu 30% a numărului de posturi prevăzut la pct. 1 din Anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, respectiv 6 posturi, din care 2 posturi ocupate și 4 posturi vacante, astfel:

- **2 posturi contractuale ocupate:**
 - 1 post contractual -funcție de execuție – Inspector de specialitate grad IA, nivel de studii-superioare din cadrul Compartimentului Financiar Contabil-Impozite și Taxe, ocupat de doamna **Argint Elena**, în baza Dispoziției Primarului comunei Oancea, jud. Galați nr. 71/21.08.2024;
 - 1 post contractual - funcție publică de execuție – consilier grad IA, nivel de studii – superioare, din cadrul Compartimentului Agricol, Cadastru, patrimoniu și urbanism, ocupat de doamna **Șerban Alina-Georgiana**, în baza Dispoziției Primarului comunei Oancea, jud. Galați nr. 12/28.01.2025;
- **4 posturi vacante, din care:**
 - 1 post funcție publică de execuție – Referent III clasa III, grad debutant, nivel de studii – medii, din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil Impozite și Taxe;
 - 1 post contractual -funcție de execuție – șofer/conducător auto, treaptă profesională I, nivel de studii generale/medii, în cadrul Compartimentului Tehnic;

- *1 post contractual - funcție de execuție – inspector de specialitate – inginer cadastru, grad IA, nivel de studii superioare, în cadrul Compartimentului Agricol, Cadastru, patrimoniu și urbanism;*
- *1 post contractual - funcție de execuție – muncitor calificat, treaptă profesională II, nivel de studii medii/generale, în cadrul Compartimentului Salubritate-Ecologizare;*

Totodată, se consideră necesar reducerea normei întregi cu $\frac{1}{2}$ (jumătate) a postului contractual – funcție de execuție, înființat în cadrul Compartimentului Cultură, *în conformitate cu pct. 6 din Ordonanța de Urgență nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare,* cu destinația de Îngrijitor, treaptă profesională I, nivel de studii generale/medii, în vederea diminuării cheltuielilor de personal, *ocupat de doamna Dediu Ionica.*

De asemenea, menționăm că, în conformitate cu art. XLIX pct. 6, Primăria comunei Oancea, jud. Galați a avut o conduită prudentă și a redus cheltuielile de personal față de plățile efectuate în anul 2024, prin plecarea ocupanților posturilor:

-Doamna Pecheanu Irina, *având funcția de execuție de Referent I – în cadrul Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Oancea, județul Galați;*

-Domnul Palade Petru, *având funcția de execuție de șofer autobasculantă – în cadrul Compartimentului de Situații de Urgență din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Oancea, județul Galați, normă întreagă;*


- Doamna Marin Mariana-Claudia, *având funcția publică de execuție de bibliotecar – în cadrul Compartimentului Biblioteca Comunală din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Oancea, județul Galați, normă parțială de $\frac{1}{2}$;*

- Domnul FERARU ROBERT-ANDREI, REFERENT *clasa III, grad debutant din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil Impozite și Taxe al unității administrativ-teritoriale, comuna Oancea, județul Galați, gradată 0.*

Organigrama și statul de funcții anexate proiectului de hotărâre reflectă structura organizatorică necesară pentru desfășurarea activităților administrative și asigurarea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

Având în vedere cele prezentate, apreciem că proiectul de hotărâre întrunește condițiile de legalitate și oportunitate pentru a fi supus aprobării Consiliului Local.

Compartiment resurse umane și relații cu publicul,
Georgiana - Mădălina MANOLESCU





Jud. Galați, Com. Oancea,
Str. Națională nr. 126
www.primariaoancea.ro
primariaoancea@yahoo.com

nr.675 din 19 martie 2026

NOTĂ JUSTIFICATIVĂ

Privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei OANCEA

În conformitate cu art. XL alin. (8) din OUG nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale, prezenta notă justificativă se transmite Instituției Prefectului – Județul Galați, împreună cu Hotărârea Consiliului Local nr. 13 din 25 martie 2026 privind aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Oancea județul Galați.

Structura organizatorică și statul de funcții au fost stabilite ținând cont de:

- numărul de locuitori ai comunei - 2647;
- volumul de activitate al compartimentelor;
- atribuțiile legale ale fiecărui compartiment conform OUG nr. 57/2019 și modificările din OUG nr. 7/2026;
- necesitatea asigurării funcționării eficiente a serviciilor publice;
- respectarea numărului maxim de posturi permis conform legislației în vigoare;
- optimizarea resurselor financiare și a personalului existent.

Opțiunea pentru această structură urmărește funcționarea eficientă și legală a primăriei, fără crearea de posturi inutile sau redundante și cu respectarea limitelor bugetare ale UAT.

Așadar, potrivit prevederilor art. XL al. 7 lit. a, reducerea cu 30% a numărului de posturi prevăzut la pct. 1 din Anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, respectiv 6 posturi, din care 2 posturi ocupate și 4 posturi vacante, astfel:

- **2 posturi contractuale ocupate:**
 - 1 post contractual - funcție de execuție – Inspector de specialitate grad IA, nivel de studii- superioare din cadrul Compartimentului Financiar Contabil-Impozite și Taxe, ocupat de doamna *Argint Elena*, în baza Dispoziției Primarului comunei Oancea, jud. Galați nr. 71/21.08.2024;

- 1 post contractual - funcție publică de execuție – consilier grad IA, nivel de studii – superioare, din cadrul Compartimentului Agricol, Cadastru, patrimoniu și urbanism, ocupat de doamna **Șerban Alina-Georgiana**, în baza Dispoziției Primarului comunei Oancea, jud. Galați nr. 12/28.01.2025;

- **4 posturi vacante, din care:**

- 1 post funcție publică de execuție – Referent III clasa III, grad debutant, nivel de studii – medii, din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil Impozite si Taxe;
- 1 post contractual -funcție de execuție – șofer/conducător auto, treaptă profesională I, nivel de studii generale/medii, în cadrul Compartimentului Tehnic;
- 1 post contractual - funcție de execuție – inspector de specialitate – inginer cadastru, grad IA, nivel de studii superioare, în cadrul Compartimentului Agricol, Cadastru, patrimoniu și urbanism;
- 1 post contractual - funcție de execuție – muncitor calificat, treaptă profesională II, nivel de studii medii/generale, în cadrul Compartimentului Salubritate-Ecologizare;

Totodată, se consideră necesar reducerea normei întregi cu ½ (jumătate) a postului contractual – funcție de execuție, înființat în cadrul Compartimentului Cultură, în conformitate cu pct. 6 din Ordonanța de Urgență nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare, cu destinația de Îngrijitor, treaptă profesională I, nivel de studii generale/medii, în vederea diminuării cheltuielilor de personal.

De asemenea, menționăm că, în conformitate cu art. XLIX pct. 6, Primăria comunei Oancea, jud. Galați a avut o conduită prudentă și a redus cheltuielile de personal față de plățile efectuate în anul 2024, prin plecarea ocupanților posturilor:

-Doamna Pecheanu Irina, având funcția de execuție de Referent I – în cadrul Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Oancea, județul Galați;

-Domnul Palade Petru, având funcția de execuție de șofer autobasculantă – în cadrul Compartimentului de Situații de Urgență din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Oancea, județul Galați, normă întreagă;

-Marin Mariana-Claudia, având funcția publică de execuție de bibliotecar – în cadrul Compartimentului Biblioteca Comunală din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Oancea, județul Galați, normă parțială de ½.

- Domnul FERARU ROBERT-ANDREI, REFERENT clasa III, grad debutant din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil Impozite si Taxe al unității administrativ-teritoriale, comuna Oancea, județul Galați, gradatia 0.

Astfel, în anul 2025 impactul financiar estimativ cu reducerea cheltuielilor de personal a fost pentru perioada de septembrie 2025 - decembrie 2025 în cuantum de 65.511 lei.

Tabel cu structura compartimentelor și impactul financiar estimativ 2026

Compartiment	Nr. posturi	FP/ Contractual	Salariu lunar brut per post (RON)	Contribuții sociale (CAS+ CASS)	Cost lunar estimativ (RON)	Justificare
Secretar general	1	FP1	7.574	2.651	7.524	Asigură coordonarea activităților administrative, gestionarea documentelor și comunicarea între compartimente
Financiar-Contabil impozite si taxe	2	FP2	7.950	2.783	15.900	Gestionarea veniturilor locale si impozite; activitate permanenta
Registru agricol, cadastru, patrimoniu si urbanism	2	FP1 C1	6.896 5.222	2.414 1.828	12.118	Evidenta agricola si fondul funciar; activitate permanenta
Resurse umane si relații cu publicul	1	FP1	7.277	2.547	7.277	Gestionează recrutarea, contractele de muncă și relațiile cu angajații.
Stare civila	1	FP1	7.520	2.632	7.520	Înregistrarea nașterilor, căsătoriilor, decese
Management proiecte si achiziții publice	1	C1	8.982	3.144	8.982	Asigură planificarea, implementarea și monitorizarea proiectelor, precum și derularea procedurilor de achiziții publice, în conformitate cu legislația în vigoare
Tehnic, post implementare	1/2	C 1/2	2.356	825	2.356	Asigură suportul tehnic necesar desfășurării activităților
Situații de urgenta, post implementare	4+1/2	C 4+1/2	33.390	11.687	33.390	Asigură prevenirea, pregătirea și intervenția în situații de urgență, pentru protecția persoanelor, bunurilor și mediului
Cultura, post implementare	1+1/2	C1+1/2	8.270	2.895	8.270	Asigură organizarea și desfășurarea activităților culturale

Total posturi: 7 FP+ 9.5 Contractuali = 16.5 posturi

Cost lunar estimativ total: 109.142 RON

Cost anual estimativ (12 luni): 1.309.704 RON

Nota: Posturile vacante au fost eliminate pentru a respecta plafonul maxim de posturi.

Cost lunar pana la reducere de posturi: 120.501 RON

Cost anual pana la reducere de posturi : 1.446.012 RON

Impactul financiar estimativ lunar: 11.359 RON

Impactul financiar estimativ anual: 136.308 RON

Compartiment resurse umane

și relații cu publicul,

Georgiana - Mădălina MANOLESCU



Compartimentul financiar contabil,

impozite și taxe

Raileanu Zinaida



Sindicatul Național SCOR

al Salariaților Comunelor și Orașelor din România

Sediul în Primăria comunei Tarcău, județul Neamț

Înregistrat sub nr. 1/21.11.2022 - Judecătoria Bicăz

CIF 47311666/14.12.2022

Telefon 0722613250

e-mail: presedinte@sindicatulscor.ro

www.sindicatulscor.ro



Grupa Sindicală constituită în Comuna Oancea, județul Galați

Proces – verbal de consultare

în privința proiectului Hotărârii Consiliului Local privind reorganizarea instituției,
în conformitate cu prevederile art. X și XL din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026

18 martie 2026

Prin prezentul proces-verbal de consultare,

în temeiul prevederilor art. XL alin. (13) din OUG nr. 7/2026, care precizează faptul că modalitățile și procedura de reducere a cheltuielilor de personal și de încadrare în numărul maxim de posturi prevăzută la alin. (12) se realizează cu consultarea organizațiilor sindicale din instituție,

noi, partenerii de dialog social din cadrul Comunei Oancea, județul Galați, reprezentați prin:

- Domnul Victor CHIRILOAIE, primarul Comunei Oancea, în calitate de **persoană care exercită legal atribuțiile de angajator**, precum și de inițiator al proiectului hotărârii consiliului local privind punerea în aplicare a prevederilor OUG nr. 7/2026;
- Doamna MANOLESCU Georgiana-Mădălina, în calitate de **lider al grupei sindicale a Sindicatului Național SCOR** constituite în cadrul primăriei Comunei Oancea, potrivit Statutului sindicatului

confirmăm faptul că, la data de 18 martie 2026 a avut loc consultarea organizației sindicale pe marginea Proiectului hotărârii consiliului local privind statului de personal și a organigramei Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Oancea, județul Galați, proiect care a fost pus anterior la dispoziția sindicatului pentru analiză, împreună cu referatul de aprobare al inițiatorului și cu raportul de specialitate al structurii responsabile cu resursele umane.

În urma analizei proiectului de hotărâre, precum și a negocierilor purtate cu conducătorul instituției, organizația sindicală constată că proiectul de hotărâre are la bază obligația de încadrare într-un număr maxim de posturi calculat și comunicat de către prefectul județului cu încălcarea prevederilor cumulative ale pct. 1 din anexa la OUG nr. 63/2010, precum și ale Art. XL (1) din OUG nr. 7/2026.

Totodată, organizația sindicală își manifestă dezacordul punctual cu privire la următoarele aspecte constatate în proiectul de hotărâre, aspecte care se adaugă constrângerilor generate de către normativul de posturi nelegal și excesiv de mic comunicat de către prefectul județului, respectiv:

Se desființează posturi ocupate, în condițiile în care există posibilitatea desființării unor posturi vacante;

Sindicatul Național SCOR solicită inițiatorului modificarea proiectului de hotărâre în sensul înlăturării prevederilor menționate mai sus și care excedă constrângerilor generate de către punerea în aplicare a prevederilor OUG nr. 7/2026, afectând în mod nejustificat drepturile salariaților membri de sindicat.

Prezentul act de consultare nu înlătură dreptul legal al Sindicatului Național SCOR de a întreprinde orice demersuri viitoare, la cererea membrilor săi, în măsura în care vor fi afectate drepturile acestora.

Primar,

Victor **CHRILLOAIE**



Lider grupa sindicală SCOR

MANOLESCU Georgiana-Mădălina



Către,

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
COMUNA OANCEA

Având în vedere art. 253 lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia prefectul „*asigură monitorizarea aplicării unitare și respectării Constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, precum și a celorlalte acte normative de către autoritățile administrației publice locale și serviciile publice deconcentrate, la nivelul județului, respectiv al municipiului București, precum și art.XL alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale*, vă comunicăm următoarele:

I. Potrivit art.XL, alin.(1) din OUG nr.7/2026, „*începând cu data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (8^1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanța de urgență, se reduce cu 30%.*

II. Raportat la Ordinul prefectului județului Galați nr.235 din 15.04.2025 cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art.XL alin. (2) din OUG nr.7/2026, situația posturilor la nivelul UAT Oancea este următoarea:

UAT OANCEA	Număr maxim posturi	Număr posturi ocupate conform ultimei monitorizări trimestriale (trim.IV 2025)
1. Nr. posturi stabilit conform pct.1 din Anexa la OUG nr.63/2010	20	10
2. Serviciul public comunitar de Evidența Persoanei	0	0
3. Poliția Locală	0	0
4. Implementare proiecte finanțate din fonduri externe	0	0
5. Posturi conducător auto microbuz școlar	0	0
6. Posturi create postimplementare proiecte	7	7
TOTAL	27	17

Potrivit prevederilor art.XL alin.(7), lit.a) aveți obligația de a aplica „**reducerea cu 30% a numărului de posturi prevăzut la pct. 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare**”, respectiv 6 posturi ($30\% \text{ din } 20 \text{ posturi} = 6$),

cu precizarea că reducerea „nu trebuie să conducă la depășirea unui procent mai mare de 20% aplicat posturilor ocupate”, respectiv nu mai mult de 2 posturi ocupate ($20\% \text{ din } 10 \text{ posturi} = 2$). Notă: numărul posturilor ocupate este cel comunicat cu ocazia monitorizării trimestriale din luna ianuarie a anului curent. Dacă în intervalul scurs până la data prezentei comunicări au intervenit modificări în numărul posturilor ocupate (ocupări/vacantări), reducerea procentuală de 20% se aplică la numărul posturilor ocupate în prezent.

Totodată, potrivit lit. b) a alin. (7) al articolului antementionat, reducerea poate fi realizată și prin „(...) **reduceri de posturi la toate punctele din anexa la respectiva ordonanță de urgență (OUG nr.63/2010), cu condiția ca prin însumarea posturilor reduse să se obțină reducerea prevăzută de lege.**”

III. Potrivit art.XL, alin. (7), lit. c), în anul 2026, în mod temporar, **autoritățile deliberative, la propunerea ordonatorului principal de credite, pot aproba, cu implementare de la 1 iulie 2026, ca variantă alternativă la reducerea posturilor ocupate prin aplicarea prevederilor lit. a) și/sau b), diminuarea cheltuielilor de personal.**” Cuantumul diminuării se determină după cum urmează :

i) se calculează media aritmetică lunară a execuției cheltuielilor de personal realizate în anul 2025 aferente posturilor stabilite pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare;

ii) media calculată la lit. i) se împarte la numărul de posturi stabilite pentru punctul 1 din anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare;

iii) cuantumul calculat la lit. ii) se înmulțește cu numărul posturilor ocupate ce ar trebui desființate și cu numărul de luni rămase până la 31 decembrie 2026 calculate de la 90 de zile care încep să curgă de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, perioadă pentru care trebuie aplicată măsura.

Dacă se optează pentru această variantă, alin.(11) al aceluiași articol prevede faptul că „Unitățile/Subdiviziunile administrativ-teritoriale care au aplicat în anul 2026 prevederile alin. (7) lit. c) trebuie să ia măsuri până la 31 decembrie 2026, astfel încât începând cu 1 ianuarie 2027 să fie respectate prevederile alin. (1) prin aplicarea alin. (7) lit. a) și/sau b)”.

IV. În conformitate cu dispozițiile art.XL alin.(3) „Autoritățile administrației publice locale au obligația ca **în termen de 30 de zile de la comunicarea numărului maxim de posturi** potrivit dispozițiilor alin. (2) **să adopte proiectele de hotărâri** ale consiliilor locale, respectiv ale consiliilor județene privind aplicarea noului număr maxim de posturi stabilit de către instituția prefectului care se comunică și direcțiilor regionale ale finanțelor publice județene/administrațiilor județene ale finanțelor publice.”, iar potrivit alin.(6): „Reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și a instituțiilor publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative se realizează până **cel târziu la data de 1 iulie 2026**”. Totodată, potrivit art.XL alin. (8) „Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite instituției prefectului în termenul prevăzut la art. 197 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, hotărârile autorităților deliberative adoptate pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentului articol, **precum și o notă justificativă detaliată, asumată de către ordonatorul principal de credite, șeful compartimentului financiar-contabil și responsabilul de gestionarea activității de resurse umane.** Nota cuprinde justificarea opțiunii unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și calculul impactului financiar al măsurilor adoptate.”

Potrivit dispozițiilor art.XL alin (4) „În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), alin. (6) coroborat cu alin. (7) și (11), direcțiile generale ale finanțelor publice/administrațiile județene ale